



CONTÁBIL BERTOTTO

Serviços de Contabilidade Aberturas de Empresas e Assessoria.



CHECK LIST

CONTÁBIL E FISCAL

Nota Fiscal de Compras

Nota Fiscal de Vendas

Nota Fiscal de Serviços Tomados e Prestados

Duplicatas Pagas

Fatura de Água

Fatura de Luz

Fatura de Telefone

Segurança/vigilância

Aluguel

Extratos Bancários C/C

Extratos Aplicações

Contratos de Empréstimos

Compra/Venda de Imobilizado

Demais Despesas

OBS.: tudo que tiver nome/CNPJ da Empresa

Guias Impostos Pagos

Pagamento/Emissão Alvará Municipal

Arquivos – Importação

Relação/Arquivo de Estoques

DEPARTAMENTO PESSOAL

ADMISSÃO

Ficha Cadastral

CTPS

Exame Admissional

01 Foto

Certidão Nascimento Filhos

Cópia RG/CPF

Comprovante de Residência

Livro de Empregado

FOLHA DE PAGAMENTO

Planilha/Ponto das horas trabalhadas

Adiantamentos/Vales

Faltas/Atestados

Folhas pagas assinadas/datadas

Folhas pagas férias

Rescisões pagas

Guias pagas INSS, FGTS e FGTS rescisões

RESCISÃO

Ficha Demissão

Adiantamento/Vales/Faltas

CTPS

Exame Demissional

Aviso Prévio

Livro de Empregado

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

LICITAÇÕES

- 5 dias úteis antecedência

CADASTROS

- Autorização

- 3 dias de antecedência

- Repassar informações necessárias

FINANCEIRO

- Retirar Guias Impostos

- Pagamento de Honorários